

COMUNE DI AIDOMAGGIORE
Provincia di Oristano

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

N° 44	10.07.2009
Oggetto:	Determinazioni tariffe per il rilascio di copie di documenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento comunale per l'esercizio e la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi.

L'anno **DUEMILANOVE**, addì **DIECI** del mese di **LUGLIO** alle ore **21,00**, nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dal Dr. Ing. Mariano Salaris, nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	MURONI	Dr. ANTONIO	X	
2	MARRAS	MASSIMO	X	
3	MASIA	MARIA LUSSORIA	X	
4	ZIULU	RAFFAELE	X	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Pietro Caria, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 14 del 10/07/2009 è stato approvato il nuovo Regolamento per l'esercizio e la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Visto l'art. 5 del Regolamento innanzi citato che prevede l'approvazione di tariffe per il rilascio delle copie dei documenti, stabilendo anche i principi a cui attenersi;

Visto l'art. 25, comma 1, Legge. 241/90 secondo il quale il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, dei diritti di ricerca e di visura, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo;

Ritenuto di dover provvedere positivamente in merito;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n° 69 del 20.10.2007 con la quale si determinavano le tariffe per il rilascio di copie di documenti amministrativi, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Comunale previgente;

Visto il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del citato Decreto Lgs. n° 267/2000;

Per le ragioni esposte in parte narrativa.

Con votazione palese espressa nei modi di legge e ad esito unanime.

DELIBERA

Di confermare le tariffe per il rilascio di copie di documenti amministrativi stabilite con deliberazione della Giunta Comunale n° 69 del 20.10.2007 e come sotto specificato:

A) COSTI DI RIPRODUZIONE (fotocopia)

- ❑ Foglio formato A4 – Bianco e nero – per ogni facciata: **0,50 euro**
- ❑ Foglio formato A3 – Bianco e nero – per ogni facciata: **1,00 euro**
- ❑ Formati maggiori o diversi eseguiti presso ditte private (xerocopie di disegni, planimetrie ecc.): **costo fatturato più 3,00 euro** per ogni copia

B) DIRITTI DI RICERCA E VISURA DA CORRISPONDERE PER IL RILASCIO DELLE COPIE

- ❑ Nel caso di provvedimenti, atti e documenti con data non **anteriore ad un** anno: **5,00 euro** per ciascun provvedimento, atto o documento;
- ❑ Nel caso di provvedimenti, atti e documenti con data oltre un anno e **fino a dieci** anni: **10,00 euro** per ciascun provvedimento, atto o documento;
- ❑ Nel caso di provvedimenti, atti e documenti con data oltre dieci anni e **fino a venti** anni: **15,00 euro** per ciascun provvedimento, atto o documento;
- ❑ Nel caso di provvedimenti, atti e documenti con data **oltre venti anni**: **20,00 euro** per ciascun provvedimento, atto o documento.

Le voci di cui alle lettere A) e B) compongono la tariffa da corrispondersi ai sensi dell'art. 5 del vigente regolamento disciplinate l'esercizio del diritto d'accesso ai documenti amministrativi approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 14 in data 10/07/2009.

Sono esonerati dal pagamento dei diritti di ricerca e visura, i docenti e gli studenti che ne facciano motivata e documentata richiesta per ragioni di studio.

C) SPEDIZIONE A MEZZO POSTA O TELEFAX

Nel caso di richiesta di spedizione della documentazione per posta o con altri mezzi:

- ❑ Gli importi sono maggiorati del costo delle tariffe postali vigenti in base al mezzo postale prescelto;

Nel caso di spedizione tramite **Fax** il costo è pari a **1,00 euro** per ogni foglio.

Con separata votazione ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n° 267/2000.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

(Dott. Ing. Mariano Salaris)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr. Pietro Caria)