

**COMUNE DI AIDOMAGGIORE**  
**Provincia di Oristano**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA**  
**GIUNTA COMUNALE**

<b>N° 48</b>	<b>18.07.2009</b>
<b>Oggetto:</b>	<b>Indirizzi per la copertura del posto vacante di istruttore amministrativo a tempo indeterminato e part – time di cat. C1, Servizi Amministrativi, Demografici e Servizio Elettorale.</b>

L'anno **DUEMILANOVE**, addì **DICIOTTO** del mese di **LUGLIO** alle ore **13,30**, nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dal presieduta dal **Dr. Ing. Mariano Salaris**, nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

<b>N°</b>	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
<b>1</b>	<b>MURONI</b>	<b>Dr. ANTONIO</b>	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>MARRAS</b>	<b>MASSIMO</b>	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>MASIA</b>	<b>MARIA LUSSORIA</b>	<b>X</b>	
<b>4</b>	<b>ZIULU</b>	<b>RAFFAELE</b>	<b>X</b>	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, **Dr. Pietro Caria**, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la Deliberazione G.C. n° 16 del 3/3/2001 successivamente integrata con Deliberazioni G.C. n° 44 del 31/5/2005, n° 55 del 13.06.2008, n° 80 de 06.09.2008, esecutive, con le quali, unitamente al Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi,

**DATO ATTO** che con deliberazione della Giunta Comunale n° 82 del 22.12.2007, è stata modificata, con decorrenza dal 01.01.2008, la dotazione organica del Comune di Aidomaggio, approvata con deliberazione G.C. n° 16 del 03.03.2001 e successive modifiche;

**VISTA** la delibera della Giunta Comunale n° 53 del 13.06.2008, con la quale si è provveduto alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2008/2010, prevedendo l'assunzione, durante l'anno 2008, di un istruttore amministrativo a tempo indeterminato e part – time di cat. C1, mediante accesso dall'esterno previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n° 185 del 09/09/2008 con la quale è stato indetto il concorso in questione ed approvato il relativo Bando;

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n° 98 del 06/12/2008, con la quale, facendo seguito all'esperimento delle relative procedure concorsuali ,si procede a:

1. prendere atto dei verbali della Commissione giudicatrice e della graduatoria del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali) di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, Cat C, posizione economica C1 – Servizi Amministrativi, Demografici e Servizio Elettorale;
2. stabilire l'assunzione in servizio del primo in graduatoria, sig. Demuru Patrick nato a Lille (F) il 23.06.1974 e residente in Oristano, Piazza Abruzzi, 8;
3. dare atto che il rapporto di lavoro part time si svolgerà in modo orizzontale per n° 3 ore al giorno dal lunedì al sabato.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 22 del 24.04.2009 , con la quale si esprime parere favorevole al trasferimento per mobilità esterna presso il Comune di Arborea, del dipendente sig. Patrick Demuru, Istruttore amministrativo di Cat. C, in servizio presso l'ufficio anagrafe ed elettorale del Comune di Aidomaggiore;

**CONSIDERATO** che nella medesima deliberazione si ravvisava la necessità di provvedere alla sostituzione del dipendente in questione tramite assunzione della persona collocatesi nel primo posto utile nella graduatoria del citato concorso;

**DATO ATTO**, altresì che con deliberazione della Giunta Comunale n° 27 del 09.05.2009 si richiedeva al Comune di Arborea, l'utilizzo congiunto di una unità di personale dipendente - istruttore amministrativo di Catg. C (sig. Patrick Demuru), per nr. 18 ore settimanali a partire dal 16 maggio 2009 e comunque fino alla data del 30 settembre 2009;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di attivare le procedure per la copertura del posto in oggetto, al fine di poter dare continuità al servizio demografico ed elettorale, in vista dell'imminente scadenza del rapporto convenzionale con il Comune di Arborea;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere in merito, e ritenuto economico ed efficiente per questo ente procedere alla copertura del posto di cui all'oggetto mediante assunzione della persona collocatesi nel primo posto utile nella graduatoria del citato concorso, e comunque in caso di rinuncia mediante lo scorrimento della graduatoria concorsuale in stato di validità, così come previsto nello specifico bando di concorso ;

**VISTI** i verbali della Commissione giudicatrice e della graduatoria del Concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali) di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, Cat C, posizione economica C1 – Servizi Amministrativi, Demografici e Servizio Elettorale;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. dell'11/4/2008, comparto del personale delle "Regioni - Autonomie Locali";

**VISTO** il Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**RAVVISATA** la necessità di determinare gli indirizzi generali cui dovrà attenersi il responsabile del servizio per la copertura del posto vacante in organico;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal responsabile del personale e del servizio finanziario sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49 del TUEL n°267/2000;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e con voti unanimi;

## **DELIBERA**

Di procedere alla copertura del posto vacante in organico di istruttore amministrativo – Cat C, posizione economica C1 – Servizi Amministrativi, Demografici e Servizio Elettorale a tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali) mediante assunzione della persona collocatesi nel primo posto utile nella graduatoria del citato concorso, e comunque in caso di rinuncia, mediante lo scorrimento della graduatoria concorsuale in stato di validità, così come previsto nello specifico bando di concorso ;

Di incaricare il Direttore Generale ed il Responsabile del Personale per la predisposizione ed approvazione di tutti gli atti inerenti la suddetta procedura.

Con separata votazione ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n° 267/2000.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

(Dott. Ing. Mariano Salaris)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr. Pietro Caria)