



COMUNE DI AIDOMAGGIORE
Provincia di Oristano

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 39	01.06.2011
Oggetto	Direttive per l'aggiornamento e manutenzione sito internet www.comuneaidomaggiore.it - periodo giugno 2011 – maggio 2012.

L'anno **DUEMILAUNDICI**, addì **Uno** del mese di **Giugno**, alle ore **18.30** nella Casa Comunale, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, presieduta dalla Dr.ssa Adele **VIRDIS** nella sua qualità di **Sindaco** e con l'intervento dei **Sigg. Assessori**:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	LICHERI	Attilio		X
2	ATZORI	Renato	X	
3	NIOLA	Graziella	X	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, la Dr. **Pietro Caria**, il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione Comunale di Aidomaggiore possiede da alcuni anni il proprio sito internet, avente come obiettivi precipui:

- *la valorizzazione ai fini turistici del territorio;*
- *la promozione dei beni ambientali ed artigianali;*
- *il potenziamento dei servizi rivolti alla comunità ed al visitatore turista;*
- *la divulgazione dell'attività amministrativa dell'Ente;*
- *valorizzazione del patrimonio archeologico comunale*

PRESO ATTO che il sito ha bisogno di una continua manutenzione e aggiornamento e che non è possibile provvedervi direttamente tramite gli uffici comunali in quanto per farlo occorrono competenze tecniche specifiche;

RITENUTO di provvedervi tramite incarico ad ditta qualificata, ovvero ad un esperto in possesso di conoscenze e specifiche esperienze maturate nel settore;

CONSIDERATO che a partire dal 01.01.2011 è obbligatoria la tenuta dell'Albo Pretorio on line e che dal 25 gennaio 2011 ai sensi del D.lgs n° 235/2010, è entrato in vigore il nuovo CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) il quale introduce una serie di innovazioni normative volte a garantire l'applicazione dell'amministrazione digitale;

RITENUTO opportuno stabilire delle direttive affinché il Responsabile del Servizio Amministrativo provveda all'attivazione delle procedure necessarie per dar corso all'intervento di cui sopra;

VISTO il Bilancio di previsione 2011;

VISTO il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica nonché, in qualità di supplente del Responsabile del Servizio Finanziario, quest'ultimo assente dal servizio, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell' art. 49 del citato Decreto Lgs. n° 267/2000;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e con voti unanimi;

DELIBERA

Di confermare e dare continuità all'aggiornamento del sito internet del Comune, www.comuneaidomaggiore.it, per i motivi specificati in premessa, in relazione all'utilità che lo stesso riveste per gli utenti dei servizi comunali, per l'acquisizione di conoscenze sui servizi comunali, sui diversi settori e realtà locali, nonché su notizie a carattere istituzionale di interesse generale per i medesimi utenti;

di demandare, a tal fine, al Responsabile del Servizio Amministrativo per i conseguenti adempimenti ai fini dell'attivazione delle procedure necessarie all'aggiornamento dei dati del sito internet del Comune, per garantire il regolare funzionamento, mediante affidamento a ditta qualificata, ovvero a persona in possesso di conoscenze e specifiche esperienze maturate nel settore;

di stabilire la manutenzione ordinaria deve consistere in:

- Controllo settimanale del regolare funzionamento del sito (collegamenti, file danneggiati, monitoraggio e rilievi dei motori di ricerca e ogni altro controllo ed intervento per assicurare l'operatività e la visibilità del sito stesso);
- Inserimento delle deliberazioni complete (di Giunta e di Consiglio);
- Inserimento di bandi di gara d'appalto e concorsi che saranno comunicate dal Comune;
- Inserimento degli avvisi inerenti la pubblica utilità che saranno comunicate dal Comune;
- Inserimento di ogni altro documento relativo alle attività istituzionali del Comune;
- puntuale inserimento degli atti nell'albo pretorio On line, obbligatorio per legge a partire dal 1° gennaio 2011;
- Inserimento ed aggiornamento dei servizi online progettati e realizzati dall'amministrazione;
- Inserimento di moduli, formulari, strumenti idonei a rilevare la qualità dei servizi;

L'inserimento in rete dei dati dovrà essere eseguito entro 16 ore lavorative dalla data di ricezione degli stessi, salvo impedimenti di forza maggiore come: irregolare funzionamento delle linee telefoniche;

Di provvedere alla spesa complessiva quantificata in € 1.500,00, con fondi propri di Bilancio, stanziati all'Interv. 1010803, cap. 3, Bil. 2011.

Con votazione separata ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Lgs. n°267/2000, stante l'urgenza di dar corso all'attuazione degli interventi in oggetto.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(f.to D.ssa Adele Virdis)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to Dr. Pietro Caria)

Parere di regolarità tecnico - amministrativa

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, si esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnico - amministrativa.

Aidomaggiore 01.06.2011

Il Responsabile del Servizio
f.to Patrizia Murru

Parere di regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, Si esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità contabile e la corretta Imputazione della spesa.

Aidomaggiore 01.06.2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to rag. Giuseppe Flore

ATTESTATO INIZIO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale, ai Capigruppo Consiliari.

Aidomaggiore 10/06/2011

Il Segretario Comunale
f.to Dr. Pietro Caria

Si certifica che la presente deliberazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Aidomaggiore 10.06.2011



Il Segretario Comunale
Dr. Pietro Caria