



## COMUNE DI AIDOMAGGIORE

Provincia di Oristano

[www.comuneaidomaggiore.it](http://www.comuneaidomaggiore.it)

### Verbale di deliberazione della **Giunta Comunale**

**ORIGINALE**

N° 13 del 14.03.2012

<b>Oggetto:</b>	<b>Affiancamento formativo specialistico ed assistenza continua per l'anno 2012 per i dipendenti comunali ed amministratori. Indirizzi al Responsabile del Servizio amministrativo.</b>
-----------------	---

L'anno **Duemiladodici**, addì **quattordici** del mese di **Marzo**, alle ore **18.00** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dalla Dr.ssa Adele VIRDIS nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	LICHERI	Attilio	X	
2	ATZORI	Renato	X	
3	NIOLA	Graziella	X	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Pietro Caria il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto. –

### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificata ed integrata dalla legge 15/2005 e dal suo regolamento di attuazione approvato con D.P.R. n° 184/06 che ha abrogato il precedente regolamento di attuazione della legge 241/90 contenuto nel D.P.R. n. 352/1992;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.lgs 235/2010 che introduce il Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (nuovo CAD);

VISTO il nuovo Decreto Legge n°5 del 09.02.2012 sulla "Semplificazione";

CONSIDERATO che.

- accanto alle norme contenute nel citato Codice della Privacy, l'ente Locale deve osservare con particolare rigore, seguendo fedelmente lo spirito della norma, le disposizioni dettate dal legislatore in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, avendo riguardo alla necessità di operare, con attento bilanciamento, il contemperamento tra il diritto alla riservatezza ed il diritto all'accesso dei soggetti legittimati sulla base di quanto indicato dal combinato disposto delle norme contenute negli artt. 59 e 60 del D.Lgs. 196/2003 e negli artt. 22 e segg. della Legge 241/90 e ss. mm.ii;

- gli adempimenti che il legislatore ha posto a carico del Legale Rappresentante dell'Ente, dei Responsabili da questo nominati e dagli incaricati al trattamento dei dati sono molteplici e richiedono una profonda conoscenza delle costanti novità introdotte in materia dalle pronunce dell'Autorità Garante e dalla Giurisprudenza;

- tra le misure minime contemplate nel disciplinare tecnico è prevista anche la formazione continua del personale;

- tra le nuove disposizioni è previsto il nuovo obbligo particolarmente gravoso per le Amministrazioni, che si sostanzia nella redazione di un Piano di Continuità Operativa e di un Piano di Disaster Recovery, che devono essere adottati sulla base di appositi e dettagliati studi di fattibilità tecnica e sui quali è obbligatoriamente acquisito il parere di DigitPA (ex CNIPA);

VISTO il preventivo della società che da anni garantisce la formazione del personale nella materia, (lettere prot n° 3808 del 27.12.2011 e prot. n° 725 del 01.03.2012) con il quale la medesima società si è resa disponibile a fornire un servizio di assistenza continua ed affiancamento formativo specialistico, della durata di dodici mesi, nelle materie elencate nella medesima proposta;

Ritenuto opportuno provvedere in merito, in quanto la formazione del personale è doverosa da parte dell'Ente, e gli adempimenti richiesti sono particolarmente gravosi per questa Amministrazione, tali da non poter essere svolti e gestiti dal personale dipendente di questo Ente per la necessità di competenze tecniche specifiche;

ACQUISITI i relativi pareri, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267, in calce alla presente;

VISTO il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Te sto unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Con voti unanimi

## **DELIBERA**

- di fornire indirizzi al Responsabile del Servizio amministrativo affinché provveda ad attivare il servizio di affiancamento continuo, formativo e specialistico per l'anno 2012, per i dipendenti e gli amministratori, attraverso una società esterna esperta nel settore, che fornisca:
- L'affiancamento formativo preordinato alla redazione dello studio di fattibilità tecnica da sottoporre al parere della DigitPA, conformemente alle linee guida per il Disaster Recovery delle Pubbliche Amministrazioni;
- la formazione specialistica rivolta a tutti i dipendenti sulle principali novità introdotte dal Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale, dalla L. 69/09 e dal D.Lgs. 150/09, con particolare riferimento dalle problematiche derivanti dall'utilizzo massiccio delle Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione nel rispetto delle regole che disciplinano il procedimento amministrativo e tutela della riservatezza;
- L'assistenza annuale specialistica che offra in materia di contemperamento tra diritto d'accesso ai documenti e diritto di riservatezza, una specifica indicazione, una interpretazione, un parere espresso sul quale debba essere il "modus operandi" dell'Amministrazione da seguire nella fattispecie concreta con tempestività e chiarezza
- la predisposizione del regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

- Di destinare a tal fine, la somma complessiva di € 600,00 con imputazione della relativa spesa all'Int.1010803, cap.3, Bil 2012;
- Di demandare al Responsabile del Servizio Amministrativo gli adempimenti conseguenti ai fini dell'attuazione del servizio in oggetto.

Con votazione separata ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del Decreto Lgs n°267/2000.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
( Dr.ssa Adele Virdis)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Dr. Pietro Caria)

### **Parere di regolarità tecnico-amministrativa**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnico – amministrativa.

Aidomaggiore 14.03.2012

Il Responsabile Ufficio Amministrativo  
Ass. Soc. Patrizia Murru

### **Parere di regolarità contabile**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, Si esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità contabile e la corretta Imputazione della spesa.

Aidomaggiore 14.03.2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Giuseppe Flore

---

### **ATTESTATO INIZIO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale, ai Capigruppo Consiliari.

Aidomaggiore 23.03.2012

Il Segretario Comunale  
Dr. Pietro Caria