



## COMUNE DI AIDOMAGGIORE

Provincia di Oristano

[www.comuneaidomaggiore.it](http://www.comuneaidomaggiore.it)

### Verbale di deliberazione della **Giunta Comunale**

**ORIGINALE**

N° **29** del **16.05.2012**

<b>Oggetto:</b>	<b>Indirizzi in merito alla gestione del servizio Demografico Leva ed Elettorale — Autorizzazione all'aumento dell'orario di lavoro per la dipendente Sig.ra Loi Silvia — Modifica orari di apertura al pubblico del servizio</b>
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **Duemiladodici**, addì **sedici** del mese di **Maggio**, alle ore **18.00** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dalla Dr.ssa Adele VIRDIS nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	LICHERI	Attilio	X	
2	ATZORI	Renato	X	
3	NIOLA	Graziella		X

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Pietro Caria il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto. —

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la comunicazione prot. N° 1548 del 16.05.2012 con la quale la dipendente del Comune di Aidomaggiore Signora Lucia Pala, istruttore amministrativo servizi demografici leva ed elettorale, a tempo pieno ed indeterminato, comunica l'assenza a decorrere dal 22 maggio 2012 per circa 20 giorni;

**Ritenuto** necessario dover garantire per il periodo di assenza della suddetta dipendente la necessaria funzionalità e la continuità del servizio, nonché assicurare l'adempimento dei compiti istituzionali;

**Considerato** che questa Amministrazione ritiene opportuno in primis sostituire la suddetta con il personale dipendente dell'ente, strutturalmente inserito nella dotazione organica dell'Ente;

**Ritenuto** pertanto di escludere, ai sensi del CCNL vigente per il periodo 1998/2001 dall'autorizzazione al lavoro straordinario i Responsabili di Area ai quali sono state attribuite le indennità di posizione;, con apposito decreto sindacale;

**Preso atto** che tra il personale dipendente dell'Ente, la Signora Loi Silvia, istruttore amministrativo agente di polizia municipale, commercio e tributi, a tempo indeterminato e parziale, ha manifestato la disponibilità ad essere assegnato temporaneamente, nel rispetto della categoria di appartenenza, ad un servizio diverso da quello di attuale destinazione;

**Considerata** pertanto l'opportunità e la necessità di autorizzare in via provvisoria, eccezionale e temporanea, l'aumento delle orario di lavoro in via, alla dipendente Signora Loi Silvia, per lo svolgimento del lavoro nell'ambito dell'ufficio demografico, leva ed elettorale ,a seguito dell'assenza della dipendente titolare, entro il limite delle 6 ore settimanali, previo rilascio del nulla osta da parte del Responsabile del Servizio Tecnico;

**Ritenuto** altresì di dover dare opportune direttive in merito alla modifica degli orari di apertura al pubblico del servizio demografici leva ed elettorale;

**Visto** il CCNNL 14.9.2000, art. 6 che per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale prevede la possibilità di effettuare lavoro aggiuntivo per specifiche e comprovate esigenze organizzative o in presenza di particolari situazioni di difficoltà organizzative derivanti da concomitanti assenze di personale non prevedibili ed improvvise.

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 16 del 03.03.2001, successive modificazioni e integrazioni.

**Visto** il C.C.N.L. comparto Autonomie locali;

**Visto** il Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Acquisito** il parere favorevole del Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del citato Decreto Lgs. n°267/2000;

Con voti unanimi

## **DELIBERA**

Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, alla temporanea gestione del servizio demografico, leva ed elettorale, a decorrere dal 21.05.2012, e per tutto il periodo di assenza della dipendente titolare, mediante ricorso alla dipendente dell'Ente, la Signora Loi Silvia, istruttore amministrativo agente di polizia municipale, commercio e tributi;

Di autorizzare in via provvisoria eccezionale e temporanea, l'aumento delle orario di lavoro alla dipendente Signora Loi Silvia, per lo svolgimento del lavoro nell'ambito dell'ufficio demografico, leva ed elettorale, a seguito dell'assenza della dipendente titolare, entro il limite delle 6 ore settimanali, previo rilascio del nulla osta da parte del Responsabile del Servizio Tecnico;

Di modificare gli orari di apertura al pubblico del servizio demografici leva ed elettorale vigilanza, prevedendo l'apertura dell'ufficio al pubblico nei giorni del martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 11.00 alle 13.00;

Di dare ampia divulgazione della suddetta direttiva alla popolazione;

Di dare atto che la spesa prevista sarà imputata all'intervento 1030101, capp. 1 e 2 del Bilancio 2012.

Di demandare al responsabile del Servizio Tecnico e del Servizio Finanziario le attività di competenza connesse all'adozione del presente atto.

Con votazione separata ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del Decreto Lgs n°267/2000.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Dr.ssa Adele Viridis

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Pietro Caria

### **Parere di regolarità tecnico-amministrativa**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnico – amministrativa.

Aidomaggiore 16.05.2012

Il Responsabile Ufficio Amministrativo  
f.to Ass. Soc. Patrizia Murru

### **Parere di regolarità contabile**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, Si esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità contabile e la corretta Imputazione della spesa.

Aidomaggiore 16.05.2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Giuseppe Flore

---

### **ATTESTATO INIZIO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale, ai Capigruppo Consiliari.

Aidomaggiore 29.05.2012

Il Segretario Comunale  
Dr. Pietro Caria