



## COMUNE DI AIDOMAGGIORE

Provincia di Oristano

www.comuneaidomaggiore.it

Verbale di deliberazione della

### Giunta Comunale

**ORIGINALE**

N° 44 del 20.07.2012

**Oggetto:** Approvazione progetto di tirocinio formativo ai sensi della legge 24 giugno 1997, n. 196.

L'anno **Duemiladodici**, addì **venti** del mese di **Luglio**, alle ore **09.00** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dalla Dr.ssa Adele VIRDIS nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	LICHERI	Attilio	X	
2	ATZORI	Renato	X	
3	NIOLA	Graziella		X

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Pietro Caria il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto. –

### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la legge 24 giugno 1997, n. 196, recante disposizioni in materia di promozione dell'occupazione e in particolare l'articolo 18, contenente disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento, il cui primo comma stabilisce che, con decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale di concerto con il Ministro della pubblica istruzione e con il Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica da adottarsi ai sensi dell'articolo 17 della legge 23 agosto 1988, n. 400, sono emanate disposizioni attuative;

**Visto** il D.M. 25 marzo 1998, n. 142. Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento.

**Considerato** che questo Comune ha la possibilità di ospitare un tirocinante che corrisponde alle caratteristiche previste dalla citata normativa;

**Visto** il progetto presentato dalla **Cesil di Ghilarza** per il tirocinante sig. Barranca Mattia, nato a Ghilarza il 29.11.1984, residente in Aidomaggiore, che prevede i seguenti obiettivi specifici:

1) acquisizione di competenze tecnico professionali relative al profilo di ingegnere edile presso enti locali. In particolare il tirocinante imparerà a:

- collaborare nelle attività dell'Ufficio in campo di edilizia privata e urbanistica: redazione di Istruttorie dei progetti edilizi, stipula di convenzioni, rilascio di certificazioni e attestazioni, controllo delle denunce di inizio attività, rilascio dei certificati di agibilità, gestione del piano regolatore generale e dei piani particolareggiati, ecc.
- redigere gli atti amministrativi di competenza dell'Ufficio e archiviare la documentazione;
- conoscere e utilizzare software per l'elaborazione di testi, tabelle, dati anche di tipo cartografico, e per il disegno su computer;
- curare la comunicazione dell'Ufficio con altri Enti/soggetti e con il pubblico;

2) acquisizione di competenze trasversali quali: saper inserirsi nel contesto lavorativo; avere senso di responsabilità; collaborare con gli altri colleghi; adottare uno stile di comunicazione efficace e gestire i conflitti; organizzare il lavoro in funzione dei tempi e delle priorità; ecc.;

3) l'acquisizione di nuove conoscenze di base relative a: legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia ed urbanistica; normativa di base sulla Pubblica Amministrazione; nozioni in materia di sicurezza L. 626/94 (igiene e prevenzione rischi); elementi di diritto del lavoro e contrattualistica.

**Ritenuto** di corrispondere di un Voucher mensile di € 500,00, e che pertanto si rende necessario stanziare la somma di € 1.500,00 con i fondi di cui all'intervento 1010603/3 del Bilancio di previsione 2012;

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n° 267;

**Acquisito** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile e disponibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n° 267;

con voti unanimi

## **DELIBERA**

di approvare per i motivi di cui in premessa il progetto di tirocinio formativo di illustrato in premessa. predisposto dal Cesil di Ghilarza.

Di incaricare in qualità di tutor del soggetto ospitante il Segretario Comunale Dr. Pietro Caria.

Di imputare la complessiva spesa di € 500,00 all'intervento 1010603/3 del Bilancio di previsione 2012;

Di incaricare il responsabile Ufficio tecnico per la liquidazione al termine di ciascun mese.

Con votazione separata ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Lgs. n° 267/2000.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dr.ssa Adele Virdis

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Pietro Caria

### **Parere di regolarità tecnico-amministrativa**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnico – amministrativa.

Aidomaggiore 20.07.2012

Il Responsabile personale

Dr. Pietro Caria

### **Parere di regolarità contabile**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, Si esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità contabile e la corretta Imputazione della spesa.

Aidomaggiore 20.07.2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Giuseppe Flore

---

### **ATTESTATO INIZIO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale, ai Capigruppo Consiliari.

Aidomaggiore 11.09.2012

Il Segretario Comunale

Dr. Pietro Caria