



## COMUNE DI AIDOMAGGIORE

Provincia di Oristano

www.comuneaidomaggiore.it

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**ORIGINALE**

N° 59 del 26.09.2012

Oggetto:

**Valutazione richiesta dipendente Loi Silvia per mobilità verso il Comune di Settimo San Pietro.**

L'anno Duemiladodici, addì **ventisei** del mese di **Settembre**, alle ore **18.00** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dalla Dr.ssa Adele VIRDIS nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	LICHERI	Attilio	X	
2	ATZORI	Renato	X	
3	NIOLA	Graziella	X	

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Pietro Caria il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto. –

### LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la richiesta di mobilità esterna verso il Comune di Settimo San Pietro, presentata in data 13 settembre 2012 da parte della dipendente Loi Silvia, dipendente di ruolo presso questa Amministrazione con il profilo di Agente di polizia municipale - commercio e tributiv-categoria C – posizione economica C1 CCNL comparto Enti Locali;

**Visto** l'art. 30 del D. lgs. N° 165/2001 che recita: *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento..”*;

**Visto** il comma 7 dell'art. 14 del D.I. n° 95/2012 trasformato in Legge n° 135/2012 il quale stabilisce che *“le cessazioni Le cessazioni dal servizio per processi di mobilità nonché a seguito dell'applicazione della disposizione di cui all'articolo 2, comma 11, lettera a), non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn over.*

**Rilevato che** al fine di non arrecare pregiudizio al buon andamento dell'attività dell'Ente ed in particolare allo svolgimento dell'attività di vigilanza si ritiene che la mobilità della dipendente Loi Silvia può essere consentita a condizione che sia perfezionata in entrata di una figura dello stesso profilo;

**Acquisito** il parere favorevole alla concessione della mobilità, a condizione che sia perfezionata in entrata di una figura dello stesso profilo. espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico, in ordine alla regolarità tecnica amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n° 267;

**Dato atto** che non sono necessari i pareri in quanto trattasi di atto di scelta di natura discrezionale da parte dell'Amministrazione;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e con voti unanimi;

## **DELIBERA**

- **Di accogliere** la richiesta di nulla osta presentata dalla dipendente Loi Silvia a condizione che sia perfezionata nel più breve tempo possibile una mobilità in entrata di una figura dello stesso profilo nel rispetto della normativa vigente;
- di trasmettere copia della presente alle organizzazioni territoriali ed alle RSU;
- di incaricare il responsabile ufficio tecnico per la predisposizione degli atti relativi alla mobilità in entrata.

Con votazione separata ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del Decreto Lgs n° 267/2000.

---

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
(Dr.ssa Adele Virdis)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dr. Pietro Caria)

### **Parere di regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere **favorevole** alla concessione della mobilità, a condizione che sia perfezionata in entrata di una figura dello stesso profilo.

Aidomaggiore 26.9.2012

Il Responsabile Ufficio tecnico  
Geom. Emilio Marredda

---

### ATTESTATO INIZIO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale, ai Capigruppo Consiliari.

Aidomaggiore 09.10.2012

Il Segretario Comunale  
Dr. Pietro Caria