



COMUNE DI AIDOMAGGIORE

Provincia di Oristano

www.comuneaidomaggiore.it

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

ORIGINALE

N° 27 del 07.05.2013

Oggetto:	Sostituzione della dipendente Murru Patrizia . Attivazione di un contratto a termine ai sensi dell'art. 110 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n° 267.
-----------------	--

L'anno **Duemilatredici**, addì **sette** del mese di **Maggio**, alle ore **10.00** nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, presieduta dalla Dr.ssa Adele VIRDIS nella sua qualità di Sindaco e con l'intervento dei Sigg. Assessori:

N°	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	LICHERI	Attilio	X	
2	ATZORI	Renato	X	
3	NIOLA	Graziella		X

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dr. Pietro Caria il quale provvede alla redazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 97, 4° comma, lett. a), del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Constatata la legalità dell'adunanza, per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento in oggetto. –

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la comunicazione della sig.ra Murru Patrizia responsabile dei servizi sociali ed amministrativo prot. n° 982 del 28.03.2013, relativa alla richiesta di astensione obbligatoria dal lavoro prevista dal D. lgs 151/2001 art. 17 spettante a norma di legge a partire dal 28.04.2013;

Evidenziato che si rende necessario provvedere alla sua sostituzione durante tutto il periodo di astensione, anche in considerazione del fatto che all'interno della dotazione organica dell'ente questo Comune non possiede altro personale dipendente con attitudini,

preparazione e capacità professionale del dipendente da sostituire rispetto alla tipologia delle funzioni specifiche dell'ufficio di servizio sociale e degli obiettivi prefissati da questa Amministrazione nell'ambito della propria programmazione socio-assistenziale, ovvero delle funzioni e degli obiettivi che il sostituendo dipendente sarà tenuto a perseguire in virtù della competenza ordinaria dell'ufficio cui verrà preposto e degli obiettivi di direttiva fissati dall'Amministrazione ;

Dato atto altresì che tale competenza professionale è collegata, tra l'altro, ad una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, e anche da concrete esperienze di lavoro maturate nello specifico settore presso Amministrazioni pubbliche, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione;

Visto il T.U.E.L. approvato con D. lgs. n° 267/2000 il quale all'art. 110 prevede che il comune in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente possa attivare al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità;

Visto l'art. 32 dello statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione G.C. n° 16 del 3/3/2001 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l'art. 20;

Vista la propria deliberazione n° 21 del 29.03.2013 con la quale si deliberava di:

- Di sostituire l'assistente sociale Murru Patrizia durante tutto il periodo di astensione obbligatoria per maternità, mediante incarico fiduciario del Sindaco, ai sensi dell'art. 20 del regolamento degli uffici e servizi e dell'art. 110, comma 2 del D. lgs. N° 267/2000, per un numero di 22 ore settimanali, a partire dal 1° maggio 2013;
- Di indire pertanto un avviso pubblico per l'affidamento di tale incarico fra assistenti sociali in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbia svolto attività nel settore dei servizi sociali in organismi ed enti pubblici e/o privati ovvero aziende pubbliche e/o, a tempo pieno o anche parziale private con esperienza acquisita per almeno un **triennio** o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate, anche presso amministrazioni pubbliche;

Visto l'avviso pubblico l'affidamento dell'incarico ad un assistente sociale in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio online del Comune ai sensi dell'art. 20 del Vigente Regolamento uffici e servizi;

Visto il verbale del colloquio svoltosi in data 29.04.2013 e dal quale risulta idonea allo svolgimento del servizio l'ass. sociale sig.ra Colomo Giovanna;

Acquisiti, ai sensi dell' art. 49 del citato Decreto Lgs. n° 267/2000, il parere favorevole espresso dal Responsabile del personale per la regolarità tecnica;

Con votazione palese espressa nei modi di legge e ad esito unanime,

DELIBERA

- Di sostituire l'assistente sociale Murru Patrizia durante tutto il periodo di astensione obbligatoria per maternità, dal 16.05.2013 e fino al 30.09.2013, salvo eventuale proroga, mediante incarico fiduciario del Sindaco alla Sig. Colomo Giovanna Maria nata a Capoterra il 25.03.1955 e residente in Aidomaggiore, ai sensi dell'art. 20 del regolamento degli uffici e servizi e dell'art. 110, comma 2 del D. lgs. N° 267/2000, per un numero di 22 ore settimanali;

- Di dare atto che alla copertura della complessiva spesa, si farà fronte con le risorse indicate nella deliberazione n° 21 del 29.03.2013.
- Di approvare l'allegato schema di contratto.

Con votazione separata ad esito unanime di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del Decreto Lgs n° 267/2000.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
D.ssa Adele Virdis

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Pietro Caria)

Parere di regolarità tecnico-amministrativa

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere **favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnico – amministrativa.

Aidomaggiore 07.05.2013

Il Responsabile Personale
Dr. Pietro Caria

ATTESTATO INIZIO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267, a partire dalla data odierna e che la medesima viene trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto Comunale, ai Capigruppo Consiliari.

Aidomaggiore 10.05.2013

Il Segretario Comunale
Dr. Pietro Caria