



## COMUNE DI AIDOMAGGIORE

Provincia di Oristano

✉ c.a.p. 09070, Piazza Parrocchia n° 6, ☎ tel. 0785/57723 Fax 0785/57860

[aidomaggiore@tiscali.it](mailto:aidomaggiore@tiscali.it)

[www.comuneaidomaggiore.it](http://www.comuneaidomaggiore.it)

Area Amministrativa – Settore Istruzione

Prot. n. 2203 del 16.07.2012  
Pubblicato all'Albo Pretorio  
al n. 456 del 16.07.2012

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA  
PER LA GESTIONE DEI  
SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO ED ACCOMPAGNAMENTO DEGLI  
ALUNNI SCUOLA DELL'OBBLIGO SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA  
DI I GRADO A.S 2012/2013  
CIG 443284536A**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

che in esecuzione della propria determinazione n° 157 del 16.07.2012, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento a terzi del servizio di trasporto ed accompagnamento alunni della Scuola dell'Obbligo Scuola Primaria e Secondaria di I grado per l'anno scolastico 2012/2013.

La gara avrà luogo **il giorno 31 luglio 2012 alle ore 8.30** presso gli uffici della sede comunale.

#### **1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE:**

*Denominazione:* Comune di Aidomaggiore – Piazza Parrocchia n° 6 - 09070 Aidomaggiore – P.IVA/CF 00077720951 - [aidomaggiore@tiscali.it](mailto:aidomaggiore@tiscali.it), sito web ufficiale: [www.comuneaidomaggiore.it](http://www.comuneaidomaggiore.it).

*Settore:* Area Amministrativa – Ufficio Servizio Sociale

*Recapiti:* – telefono: 0785-57723 - fax:0785-57860 – posta elettronica:[ass.comaido@tiscali.it](mailto:ass.comaido@tiscali.it) - posta certificata : [amministrativo@pec.comuneaidomaggiore.it](mailto:amministrativo@pec.comuneaidomaggiore.it).

*Responsabile del Procedimento:* Responsabile dell'Area Amministrativa Signora Patrizia Murru;

*Direttore dell'esecuzione del contratto:* Responsabile dell'Area Amministrativa Signora Patrizia Murru.

**2. OGGETTO DELL'APPALTO:** l'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di trasporto ed accompagnamento degli alunni della scuola dell'obbligo Scuola Primaria e Secondaria di I grado per l'anno scolastico 2012/2013, da esplicarsi secondo le regole e condizioni descritte nel capitolato speciale d'appalto. Le prestazioni che dovranno essere espletate dai prestatori di servizi sono quelle previste dalla normativa vigente in materia di trasporto di alunni.

**3.CODICE CIG** [443284536A] e **NUMERO GARA** [ 4383086].

**4.NATURA DEL SERVIZIO:** servizio previsto nella categoria 2 “Servizi trasporto terrestre” CPV: 60113100-4 Servizio di trasporto scolastico.

**5. LUOGO DI ESECUZIONE:** i servizi oggetto del presente appalto devono essere realizzati nel Comune di Aidomaggiore e Comuni limitrofi.

**6. PROCEDURA DI GARA:** aperta ai sensi dell'art. 3, 55 c. 5 e 82 5 del codice dei contratti pubblici D.lgs n. 163 del 12.04.2006, nonché degli altri articoli espressamente richiamati nel presente bando di gara e capitolato d'appalto.

#### **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso determinato mediante offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta ai sensi dell' art. 82, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i e, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett.b L.R. N°5/2007.

Saranno ammesse solo offerte in ribasso ed escluse quelle espresse in aumento.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente bando e dal capitolato speciale d'appalto, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenisse una sola offerta valida.

In caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23.5.1924 n. 827 e l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta sorteggiata.

**8. DURATA:** il presente appalto ha durata presunta di un anno scolastico (2012/2013) con decorrenza dalla data di avvio indicata nel contratto e presumibilmente dal 17.09.2012 al 30.06.2013.

**9. IMPORTO A BASE D'ASTA:** L'importo a base di gara ammonta ad € 29.090,91 di cui € 23.636,36 per il servizio di trasporto ed € 5.454,55 per il servizio di accompagnamento. Gli importi si intendono al netto dell'IVA (10%), oneri sicurezza ed ogni altro onere incluso.

Il canone è compensativo di qualsiasi prestazione inerente l'attività nel suo complesso, incluse le spese generali.

Per quanto sopra gli oneri per la sicurezza per rischi di interferenza, ai fini della presente procedura e per le misure considerate sono pari a zero

**10. MODALITA' DI FINANZIAMENTO:** Il servizio è finanziato con le risorse del fondo unico, fondi regionali ex L.R. N° 25/93 contributo regionale straordinario e fondi bilancio, iscritti nel bilancio del Comune di Aidomaggiore.

**11. COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:** L'esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione verrà affidata ad un'apposita Commissione di gara nominata con determinazione del Responsabile del Servizio, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o soggetti da essi designati con delega formale da esibire alla Commissione Giudicatrice. Gli stessi, hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

L'iter delle operazioni di gara saranno le seguenti:

In seduta pubblica:

- verifica dei plichi in relazione ai tempi di arrivo al protocollo dell'Ente, alla verifica del contenuto ed alla regolarità di presentazione degli stessi;
- apertura ed esame della documentazione amministrativa in conformità a quanto stabilito nel presente bando, ammissione alla procedura dei concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti di qualificazione previsti, e che abbiano seguito le prescritte modalità di presentazione dell'offerta;
- apertura della busta contenente l' "offerta economica";
- formulazione della graduatoria ed aggiudicazione provvisoria.
- trasmissione degli atti al Responsabile del Servizio.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 81, comma 3, del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, la Stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

*Qualora non sia possibile concludere le operazioni stesse nella prima seduta, il Presidente aggiornerà la riunione dandone avviso sul sito istituzionale dell'Ente senza dare ulteriore avviso ai partecipanti, ritenendosi gli stessi opportunamente edotti di tale eventualità secondo quanto sopra specificato.*

*Il Presidente della gara può riservarsi la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa, di prorogare la data, sospendere e/ o aggiornare la gara medesima ad altro giorno ed ora, senza che i partecipanti possano avanzare pretese al riguardo.*

Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi e per gli effetti dell'art. 86-87-88 del D.lgs.vo 163/2006 e s.m.i.

## **12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO**

Al termine delle operazioni di gara, la stazione appaltante provvederà all'espletamento degli adempimenti necessari al perfezionamento dell'aggiudicazione provvisoria, ed in caso positivo, procederà all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto.

L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre diviene vincolante per l'Amministrazione al momento dell'adozione della determinazione di aggiudicazione definitiva nonché all'adempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi connessi all'aggiudicazione. Alla ditta aggiudicataria sarà richiesto di presentare entro i termini stabiliti nell'apposita comunicazione, tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati. L'inottemperanza a tale richiesta, e nei tempi richiesti, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione ed escussione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante.

La suddetta documentazione non potrà essere restituita.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al positivo esito delle verifiche e sarà formalizzata con apposito atto successivo.

Il contratto non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo le disposizioni contenute all'art. 11 c.10 bis.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà, verso di questi alcun obbligo, se non quando a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad esso necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Il rapporto giuridico tra l'operatore economico aggiudicatario e l'Ente appaltante si instaurerà esclusivamente al momento della stipula del contratto e non con l'aggiudicazione formale. Pertanto l'operatore stesso è edotto che, nel caso di ritardata stipulazione del contratto, lo stesso, nulla avrà da pretendere. Tuttavia, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione appaltante potrà richiedere, in caso di urgenza, l'anticipazione dell'esecuzione dell'appalto, anche in pendenza della stipulazione del contratto. Si applicano a tal fine le disposizioni previste all'art. 302 del Regolamento di attuazione del D. Lgs. n. 163/2006.

Il contratto sarà stipulato mediante forma pubblica a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Ai sensi dell'art. 79 comma 5-bis D.lgs 163/06 s.mi le comunicazioni di cui al comma 5 potranno essere comunicate mediante fax solo se espressamente autorizzate per iscritto dal concorrente.

**13. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** Le sotto elencate condizioni e requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte **pena l'esclusione:**

**13.1 Soggetti ammessi:** Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati alle condizioni di cui all'art. 47 del medesimo Decreto Legislativo.

Non sono ammessi a partecipare alla procedura, gli enti e/o soggetti che abbiano rescisso un contratto, anche in forma consensuale, o che abbiano avuto un contenzioso con questa Amministrazione.

**13.2. Condizioni minime:** Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione di ordine generale e speciale, alla data di presentazione dell'offerta, a pena di esclusione:

### **13.2.1 Requisiti di ordine generale:**

- a) essere in possesso dei requisiti ed assenza cause di esclusione previste dall'articolo 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali (INPS -INAIL) a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione;
- c) essere in regola con l'applicazione delle norme contrattuali di settore, secondo la vigente legislazione,
- d) essere in regola con le norme di cui alla Legge n. 383/2001 (Piani individuali di emersione);

### **13.2.2 Requisiti di idoneità professionale**

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per trasporto di persone su strada oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia) o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia) oppure all'Albo nazionale delle Cooperative (che sostituisce il registro dell'ufficio prefettizio);
- b) iscrizione, se cooperative, all'Albo delle Società cooperative presso il Ministero delle Attività produttive del 23.06.2004 a cura della Camera di Commercio e, se cooperative sociali, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;
- c) iscrizione al registro regionale delle imprese autorizzate ad esercitare attività di trasporto di viaggiatori mediante noleggio di autobus con conducente;.

### **13.2.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- a) aver realizzato almeno in uno degli ultimi tre esercizi finanziari (2009-2010-2011) un fatturato globale d'impresa relativo ad identico servizio oggetto della gara, per conto di Pubbliche Amministrazioni, non inferiore a €. 32.000,00 iva inclusa (importo a base di gara);

### **13.2.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- a) aver gestito per conto di Enti Pubblici, nel triennio antecedente alla data di presentazione dell'offerta, per almeno un anno continuativo almeno un servizio di trasporto scolastico, con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata;
  
- b) essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale previsti dal decreto del Ministro dei Trasporti n. 448/1991 art. 4,5 e 6 e del Decreto del Ministro dei Trasporti n° 448/1991 art. 5,6,7, del D. lgs n° 395/2000 modificato dal D.lgs 478/2001 e del relativo regolamento attuativo emanato con decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti n. 161/2005, nonché di tutti i requisiti riportati nello schema di dichiarazione allegato "A" al presente bando;
  
- c) di avere la disponibilità del parco macchine necessario per l'espletamento dell'appalto come richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto, o che si impegna, in caso d'aggiudicazione, ad avere la disponibilità giuridica immediata degli automezzi necessari per il regolare svolgimento del servizio e che gli stessi automezzi sono rispondenti al D.M. 18/04/1977 e successive modificazioni ed integrazioni e possiedono i requisiti previsti dal Decreto del Ministro dei Trasporti del 31/01/1997 in materia di trasporto scolastico, nonché alle caratteristiche richieste dal Capitolato Speciale d'appalto;
  
- d) di disporre di personale da adibire al servizio in appalto in possesso dei requisiti indicati nel Capitolato d'appalto;

In caso di Consorzi o raggruppamenti tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, alla data di presentazione dell'offerta, da tutte le ditte associate.

**14. CONTRIBUTO PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**Non è previsto il versamento del Contributo di partecipazione alla gara.

### **15. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA**

La partecipazione può essere singola o associata nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 37 del D.lgs n. 163/06, in ogni caso, pena l'esclusione, i requisiti e le condizioni minime così come richiesti nel presente bando, devono essere posseduti dalle ditte associate alla data di presentazione dell'offerta.

Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni di forniture indicate come principali, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata

all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari dei concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'Amministrazione.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell'Amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto. L'Amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici, riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

In caso di fallimento del mandatario, ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, l'Amministrazione può proseguire rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati al servizio ancora da eseguire, non sussistendo tali condizioni l'Amministrazione può recedere dall'appalto.

In caso di fallimento di uno dei mandati ovvero qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto all'esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati al servizio ancora da eseguire.

## **16 AVVALIMENTO DEI REQUISITI.**

L'impresa che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo di un'altra impresa (definita impresa ausiliaria), con la quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura. Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'art.49 del D.Lgs. n°163/2006. In caso di avvilimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'art. 49, comma 2, del D.Lgs n° 163/2006.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

## **17 DIVIETO DI SUBBAPALTO**

Non è ammessa la cessione ed il subappalto, anche parziale del servizio.

## **18. NORME DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

### **18.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.**

Le prescrizioni di cui alle modalità di presentazione dell'offerta sono previste **a pena di non ammissione alla gara** in quanto ritenute essenziali per un ordinato svolgimento delle procedure di gara medesime.

Le Ditte interessate a partecipare alla gara, dovranno far pervenire a questo Ente, per posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite agenzia di recapito autorizzata, o direttamente presso l'Ufficio protocollo del Comune di Aidomaggiore, Piazza Parrocchia n° 6, 09070 Aidomaggiore (OR), **entro le ore 14.00 del giorno 30 luglio 2011** il piego perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato e su tutti i lembi di chiusura dal rappresentante della ditta (ovvero del consorzio, ovvero dalla ditta raggruppata esecutrice, ovvero da ciascuna ditta costituente l'associazione di impresa).

Non farà fede la data di spedizione ma solo quella di arrivo presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Aidomaggiore.

Il piego dovrà riportare chiaramente all'esterno oltre le generalità del mittente, la seguente dicitura: "GARA DEL GIORNO 31.07.2012 PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – CIG [443284536A].

Dovrà contenere la documentazione appresso indicata:

- **una busta chiusa recante la dicitura "A - Documentazione amministrativa";**

- **una busta chiusa recante la dicitura "B - Offerta economica".**

**Ciascuna delle due buste dovrà essere sigillata e siglata sui lembi di chiusura**, dal rappresentante della ditta (ovvero del consorzio, ovvero dalla ditta raggruppata esecutrice, ovvero da ciascuna ditta costituente l'associazione di impresa) **e dovrà inoltre riportare chiaramente all'esterno, oltre le generalità del mittente, la seguente dicitura:** ""GARA DEL GIORNO 31.07.2012 PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – CIG [443284536A]

*Non saranno ammesse offerte condizionate ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.*

*Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana senza abrasioni o correzioni di sorta e firmate per esteso con firma leggibile.*

*Oltre il termine stabilito per la presentazione dell'offerta non potrà essere presentata alcuna altra offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente.*

*Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.*

**Nella busta "A - Documentazione amministrativa "**

devono essere contenuti i seguenti documenti **a pena di esclusione** dalla gara:

**1° ISTANZA DI AMMISSIONE** alla gara e contestuali dichiarazioni, rese ai sensi del DPR n. 445/2000, sulla base del fac-simile modello "A" allegato al presente bando (è ammesso anche l'utilizzo diretto dello stesso modello), datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente (ovvero del consorzio, ovvero dalla ditta raggruppata esecutrice, ovvero da ciascuna ditta costituente l'associazione di impresa)

**2° DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE** (è ammesso anche l'utilizzo diretto dello stesso modello):

- 1) Modello "B" - possesso dei requisiti di ordine generale;
- 2) Modello "B1" dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause di esclusione previsti dall'art 38 del D.lgs 163/06;
- 3) Modello "C" possesso dei requisiti di idoneità professionale della ditta;
- 4) Modello "D" possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale idoneità professionale della ditta;
- 5) Modello "E" possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria della ditta;

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese, datate e sottoscritte dal legale rappresentante della ditta concorrente, (ovvero del consorzio, ovvero dalla ditta raggruppata esecutrice, ovvero da ciascuna ditta costituente l'associazione di impresa).

Si precisa che: la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di inesistenza delle cause di esclusione previsti dall'art 38 del D.lgs 163/06, redatta sulla base del Modello "B1", dovrà essere datata e sottoscritta da ciascuno dei soggetti di seguito indicati:

- titolare o direttore tecnico ( se si tratta di impresa individuale);
- da tutti i direttori tecnici e da tutti i soci ( se si tratta di società in nome collettivo);
- da tutti i direttori tecnici e da tutti gli accomandatari ( se si tratta di società in accomandata semplice),- tutti i direttori tecnici e da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza ( se si tratta di ogni altro tipo di società o di consorzio)

Per quanto concerne l'esperienza lavorativa maturata dalla ditta concorrente la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione dell'opera professionale prestata (limitatamente al requisito richiesto) dalla ditta con la specificazione dell'Ente datore di lavoro, tipologia durata e risoluzione dell'incarico.

Per quanto concerne la disponibilità delle figure professionali, la dichiarazione dovrà specificare il numero degli operatori che la ditta intende destinare per la gestione del servizio, e, per ciascuno di essi, della eventuale qualifica professionale posseduta, ruolo svolto, e tipologia contrattuale che sarà applicata, ed eventuale esperienza maturata nel settore richiesto.

### **3° DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

1. Copia conforme all'originale dell'attestato rilasciato dal Ministero dei trasporti comprovante la capacità del concorrente ad esercitare la professione di trasporto di viaggiatori su strada, in ottemperanza a quanto previsto dal D.M. 20.12.1991, n. 448 e D. lgs n° 395/2000 e s.m.i;
2. Copia conforme all'originale di autorizzazione/licenza di esercizio dell'attività di noleggio con conducente, rilasciata da ente competente.
3. Copia della carta di circolazione dell'automezzo utilizzato da cui desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo;
4. Attestazione o fotocopia di certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa, con indicazione di massimali di copertura adeguati alle condizioni di rischi che implica l'appalto;
5. Garanzia pari al 2% del prezzo indicato come base d'asta, presentata con le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 come specificato all'art. 21 del capitolato speciale d'appalto.
6. **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** redatta sulla base del facsimile modello "F" allegato al presente bando, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente;
7. **COPIA FOTOSTATICA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**, in corso di validità del dichiarante.

### **Pena la nullità e l'esclusione dalla gara:**

In caso di intervento di procuratore, deve essere prodotta la relativa procura.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti, deve essere prodotta la seguente documentazione:

- scrittura privata autenticata da un notaio con cui viene conferito mandato collettivo speciale all'impresa mandataria;
- procura conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.

I raggruppamenti temporanei di imprese e soggetti assimilati possono concorrere anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese oltre a contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'articolo 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e risultare da scrittura privata autenticata. dichiarazioni di cui al

punto i devono essere prodotte da tutte le Imprese raggruppate. Le dichiarazioni di cui ai punti 2 e 3 devono essere espresse dal legale rappresentante della capogruppo "in nome e per conto di questa e delle mandanti".

In caso di avvalimento dei requisiti di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e precisamente:

- a. una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b. una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c. una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale;
- d. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f. in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- g. (nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

In caso di consorzi di cooperative la domanda di ammissione e la dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa dal rappresentante del consorzio concorrente e sottoscritta da ogni ditta consorziata.

Il consorzio che non intende svolgere direttamente il servizio dovrà altresì dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000 per conto di quali ditte concorre e quali imprese svolgeranno il servizio.

Resta inteso che in caso di consorzi di cooperative e di raggruppamenti d'impresе (costituiti o da costituirsi) le ditte devono essere in possesso delle condizioni requisiti previsti dal presente avviso.

#### **Nella busta "B - Offerta economica" "**

devono essere contenuti i seguenti documenti **a pena di esclusione dalla gara:**

**1° OFFERTA ECONOMICA:** espressa in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta in caso di offerente singolo (ovvero dal consorzio, ovvero dalla ditta consorziata esecutrice, ovvero da ciascuna ditta costituente l'associazione di impresa), redatta in bollo, e sulla base del fac-simile modello "G" allegato al presente bando (è ammesso anche l'utilizzo diretto dello stesso modello).

La stessa dovrà indicare:

- l'oggetto dell'appalto;
  - il ribasso percentuale sull'importo totale posto a base di gara, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, arrotondato alla seconda cifra decimal;
  - l'indicazione dell'importo offerto al netto di I.V.A. ( da specificare) espresso in cifre ed in lettere, per l'effettuazione del servizio scuolabus del Comune di Aidomaggiore nell'anno scolastico 2012-2013.
- L'importo totale offerto dovrà essere inferiore all'importo totale posto a base di gara per l'effettuazione del servizio svolto con autobus di proprietà della ditta con un numero di posti a sedere adeguato alla qualità e quantità dell'utenza.
- la data e la firma leggibile del titolare della ditta o del legale rappresentante della società.
  - la copia fotostatica documento di riconoscimento, in corso di validità del dichiarante.

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte. L'offerta così redatta deve essere chiusa nella suddetta busta interna.

L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.



Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante.

**A pena di esclusione dalla gara**, non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate. L'offerta deve essere idoneamente espressa, perfettamente chiara ed univoca e facilmente ricavabile mediante una semplice operazione aritmetica, senza alcuna necessità di integrare o interpretare la volontà espressa dagli offerenti.

**N.B. In caso di dichiarazioni non veritiere si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione alla ditta e all'attivazione dei procedimenti previsti in tali casi dalla legge penale.**

**Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in originale.**

#### **19. TASSATIVITA' CAUSE DI ESCLUSIONE:**

La stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice Dlgs 163/06 e s.m.i. e dal suo regolamento di attuazione e da altre disposizioni vigenti, nonché nei seguenti casi:

- ⤴ incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- ⤴ difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali (qualunque incompletezza o mancanza della documentazione richiesta nel bando di gara e nel capitolato, o l'assenza dei requisiti richiesti come ogni altra violazione o inosservanza a quanto in esso specificato);
- ⤴ non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione;
- ⤴ altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **20. INFORMAZIONI E DOCUMENTI ATTINENTI LA GARA:**

*Gli atti di gara sono*

- depositati presso l'ufficio di servizio sociale comunale per la libera visione nei giorni feriali dalle ore 11.00 alle 13.00. Il rilascio di copia verrà effettuato previo versamento dei relativi costi di riproduzione.
- disponibili per l'accesso libero, diretto e completo sul sito ufficiale del Comune di Aidomaggiore: [www.comuneaidomaggiore.it](http://www.comuneaidomaggiore.it)
- sul sito della Regione Autonoma della Sardegna nella sezione dedicata ai servizi agli enti locali.

Il presente bando di gara è stato pubblicizzato mediante pubblicazione:

- all'Albo Pretorio del Comune sito ufficiale del Comune di Aidomaggiore: [www.comuneaidomaggiore.it](http://www.comuneaidomaggiore.it)
- sul sito della Regione Autonoma della Sardegna nella sezione dedicata ai servizi agli enti locali.
- Sul sito dell'Autorità di Vigilanza.

L'indirizzo presso il quale è possibile richiedere informazioni è quello indicato al punto 1 del presente bando. Per i termini di invio ai richiedenti dei documenti di gara si applicano le disposizioni di cui all'art.71 del D.lgs 163/06. Le risposte potranno essere pubblicate sul sito ufficiale del Comune ovvero fornite ai richiedenti tramite i mezzi ritenuti più idonei.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme contenute nel regolamento generale sulla contabilità dello Stato, alle prescrizioni previste dal codice Dlgs 163/06 e s.m.i. e dal suo regolamento di attuazione, alla Legge Regionale 23/2005.

Il capitolato speciale d'appalto (Allegato 1) costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando.

Il capitolato d'appalto non sarà allegato materialmente al contratto ma ne costituisce parte integrante e sostanziale, e dovrà essere firmato per accettazione all'atto di stipula del contratto dal Rappresentante Legale della ditta.

#### **INFORMATIVA D.Lgs. 196/03 – “ Tutela dei dati personali”**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono all'espletamento della gara d'appalto in oggetto e alla successiva stipula contrattuale;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il contraente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla normativa vigente;

- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- d) in soggetti e le categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati sono : 1) il personale interno del Comune implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 07.08.1990, n°241 e successive modifiche;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli dell'art.7 del D.lgs. 196/2003 medesima, cui si rinvia.

Il responsabile del procedimento individuato : assistente sociale Sig.ra Patrizia Murru.

Si allega:

- capitolato d'appalto (*Allegato I*);
- schema istanza di ammissione (*Allegato A*);
- dichiarazioni sostitutive (*Allegato B-B1-C-D-E-*);
- informativa sulla privacy (*Allegato F*);
- schema offerta economica (*Allegato G*).

Aidomaggiore li, 16.07.2012

*La Responsabile dell'Area Amministrativa  
Patrizia Murru*