

5) Non ha usufruito di altre provvidenze e contributi concessi allo stesso titolo da parte di altri enti;

6) Che la certificazione ISEE dell' Anno 2012 (riferita ai redditi 2011) del proprio nucleo familiare, è pari a €: _____:

7) Di aver sostenuto per l'A.S. 2011/2012, la spesa complessiva di € _____, così dettagliate:

- Mese di Settembre: € _____
- Mese di Ottobre: € _____
- Mese di Novembre: € _____
- Mese di Dicembre: € _____
- Mese di Gennaio: € _____
- Mese di Febbraio: € _____
- Mese di Marzo: € _____
- Mese di Aprile: € _____
- Mese di Maggio: € _____
- Mese di Giugno: € _____

8) Di aver utilizzato il seguente mezzo di trasporto:

trasporto pubblico (si allegano i seguenti titoli di viaggio in originale):

- () abbonamento mensile treno : N° _____ per un totale di € _____;
- () abbonamento treno settimanale: N° _____ per un totale di € _____;
- () biglietto giornaliero treno: N° _____ per un totale di € _____;
- () abbonamento mensile autobus autolinea : N° _____ per un totale di € _____;
- () abbonamento settimanale autobus autolinea: N° _____ per un totale di € _____;
- () biglietto giornaliero autobus autolinea: N° _____ per un totale di € _____;
- () altro (specificare) _____ N° _____ per un totale di € _____;
- () altro (specificare) _____ N° _____ per un totale di € _____;

trasporto privato:

di proprietà di _____

modello _____, numero di targa _____,

per le seguenti motivazioni _____

trasporto pubblico e privato

che la spesa complessiva di € _____ sopra dichiarata è così suddivisa:

€ _____ per rimborso spese mediante l'utilizzo dei mezzi pubblici (vedere pezze giustificative);

€ _____ per rimborso spese mediante l'utilizzo del mezzo privato

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(art. 13 del D. Lgs. 196/03)

I dati acquisiti con la presente domanda saranno trattati e conservati dall'Amministrazione Comunale di Aidomaggiore nel rispetto del D. Lgs. 196/03 per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata. La raccolta è obbligatoria per la fase istruttoria del procedimento di assegnazione borse di studio; in assenza di essi il provvedimento finale non potrà essere emanato.

In relazione ai dati raccolti dal **Servizio Amministrativo**, si comunica quanto segue:

finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di competenza del Servizio, previsti da norme di legge e di regolamento e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi;

- a) **natura del conferimento dei dati:** è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- b) **conseguenze del rifiuto di fornire i dati:** in caso di rifiuto non potrà essere effettuata o completata l'istruttoria dei procedimenti e di conseguenza l'Amministrazione non potrà dare seguito alle richieste; nei casi specificatamente previsti dalla normativa vigente il rifiuto di fornire i dati potrà dare luogo anche a sanzioni;
- c) **categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venirne a conoscenza:** i dati raccolti potranno essere:
 1. trattati dai dipendenti dell'Amministrazione Comunale nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
 2. comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n°196/2003;
 3. comunicati al altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 19, 19, 20, 21 e 22 del D.Lgs. n°196/2003;
 4. limitatamente a dati specifici, in ottemperanza a disposizioni di legge o di regolamento, resi pubblici o comunque disponibili alla pubblica consultazione (ad es. pubblicazioni di matrimonio, liste elettorali, ecc.).
- d) **diritti dell'interessato:** l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n°196/2003, sotto riportato.
- e) **titolare e responsabile del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Aidomaggiore, con sede in Piazza Parrocchia, N° 6 – Aidomaggiore(OR). **Il responsabile del trattamento dei dati sono il Responsabile del Procedimento Sig.ra Pala Lucia ed il Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Aidomaggiore Sig.ra Patrizia Murru.**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n°196/03 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati.

Aidomaggiore, li _____

Firma del dichiarante

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati (...)